

č.: Q-120-1/15

ZÁSADY VÝBEROVÉHO KONANIA

**na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
pracovných miest výskumných pracovníkov,
funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov
Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika**

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Sekcia personálnych a sociálnych činností

č.: SEPSČ-13/2025-33

Bratislava 12. mája 2025

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky podľa § 43 ods. 6 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov

schvaľuje

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-120-1/15.

JUDr. Martin RÍMEŠ, v. r.
generálny riaditeľ

Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika (ďalej len „Akadémia ozbrojených síl“) v súlade s § 15 ods. 1 písm. d) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, vydáva tieto Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Akadémie ozbrojených síl (ďalej len „zásady výberového konania“).

Čl. 1

Základné ustanovenia

(1) Tento vnútorný predpis upravuje zásady a priebeh výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Akadémie ozbrojených síl.

(2) Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné, alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať v pracovnej pozícii, funkčnom mieste alebo funkcii, na obsadenie ktorej sa vypisuje výberové konanie v zmysle platných predpisov.

(3) Na účely týchto zásad výberového konania sa funkčnými miestami profesorov a docentov s potrebou vyhlásenia výberového konania na ich obsadenie rozumejú zamestnanecké miesta aj funkcie vojenských vysokoškolských učiteľov¹⁾:

- a) profesor – vedúci katedry,
- b) profesor,
- c) docent – vedúci katedry,
- d) docent.

(4) Na účely týchto zásad výberového konania sa pracovnými miestami vysokoškolských učiteľov s potrebou vyhlásenia výberového konania na ich obsadenie rozumejú zamestnanecké miesta:

- a) odborný asistent,
- b) asistent,
- c) vedúci pracoviska-lektor (na školiacom pracovisku elektrotechnikov),
- d) lektor (na školiacom pracovisku elektrotechnikov).

(5) Na účely týchto zásad výberového konania sa pracovnými miestami vysokoškolských učiteľov s potrebou vyhlásenia výberového konania na ich obsadenie rozumejú aj funkcie vojenských vysokoškolských učiteľov²⁾.

(6) Na účely týchto zásad výberového konania sa funkciami vedúcich zamestnancov³⁾ rozumejú zamestnanecké miesta aj funkcie profesionálnych vojakov, pričom vedúcimi zamestnancami sú kvestor, velitelia a vedúci pedagogických, vývojových, výcvikových, hospodárskych a informačných pracovísk a vedúci účelových zariadení.⁴⁾

¹⁾ Funkcia pre profesionálneho vojaka vo vojenskej odbornosti M60 s číslom špecializácie 980 „vojenský vysokoškolský učiteľ“, ktorej názov alebo časť názvu je „profesor“ alebo „docent“.

²⁾ Funkcia pre profesionálneho vojaka vo vojenskej odbornosti M60 s číslom špecializácie 980 „vojenský vysokoškolský učiteľ“, ktorej názov, ani časť názvu, nie je „profesor“ alebo „docent“.

³⁾ Organizačný poriadok Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-329 v znení Dodatku č. 2.

⁴⁾ § 43 ods. 13 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(7) Obsadzovanie funkcií výberovým konaním sa neuplatňuje u funkcií pre profesionálnych vojakov vo vojenskej odbornosti M60 s číslom špecializácie 980 „vojenský vysokoškolský učiteľ“, ktorých názov alebo časť názvu je „doktorand“. Na obsadenie týchto funkcií sa uplatňuje prijímacie konanie⁵⁾.

(8) Obsadzovanie pracovných miest výberovým konaním sa neuplatňuje pri prijímaní vysokoškolských učiteľov do pracovného pomeru na dobu určitú v trvaní do jedného roka na kratší pracovný čas, ako je ustanovený týždenný pracovný čas a pri uzatváraní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v trvaní do jedného roka.⁶⁾

(9) Voľné miesto vedúceho zamestnanca je možné obsadiť bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania, a to najdlhšie na šesť mesiacov.⁷⁾

(10) Pri organizačných zmenách v Akadémii ozbrojených síl alebo pri nedostatku času na realizáciu výberového konania, funkciu vo vojenskej odbornosti M60 s číslom špecializácie 980 „vojenský vysokoškolský učiteľ“ (funkčné miesto profesora alebo docenta alebo pracovné miesto vysokoškolského učiteľa) a funkciu vedúceho zamestnanca je možné obsadiť⁸⁾ profesionálnym vojakom bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania, a to najdlhšie na šesť mesiacov.⁹⁾

(11) Obsadzovanie funkcií profesionálnych vojakov výberovým konaním sa neuplatňuje pri ustanovení profesionálneho vojaka na pôvodnú funkciu v Akadémii ozbrojených síl, v ktorej bol ustanovený pred jeho ukončením vyčlenenia; ak doba ukončenia vyčlenenia netrvala viac ako 18 mesiacov.⁹⁾

(12) Pri výberovom konaní je povinnosť dodržiavať zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných a obdobných právnych vzťahoch ustanovenú osobitným predpisom.¹⁰⁾

(13) Pracovný pomer na miesto vysokoškolského učiteľa možno uzatvoriť na základe jedného výberového konania najdlhšie na päť rokov. Doba trvania pracovného pomeru podľa prvej vety sa predlžuje o čas trvania materskej dovolenky, otcovskej dovolenky a rodičovskej dovolenky vysokoškolského učiteľa a dočasnej pracovnej neschopnosti vysokoškolského učiteľa v trvaní najmenej 42 dní.¹¹⁾

(14) Funkčné miesto docenta alebo funkčné miesto profesora možno obsadiť na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkčné miesto docenta alebo funkčné miesto profesora aspoň tretí raz a celkový čas jeho pôsobenia na týchto funkčných miestach dosiahol aspoň deväť rokov, získava právo na uzatvorenie pracovnej zmluvy na miesto vysokoškolského učiteľa na dobu určitú až do dosiahnutia veku 70 rokov.¹²⁾

⁵⁾ § 58 zákona č. 131/2002 Z. z.

⁶⁾ § 77 ods. 12 zákona č. 131/2002 Z. z.

⁷⁾ § 5 ods. 9 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

⁸⁾ § 63 až § 67 zákona č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹⁾ § 43 ods. 12 zákona č. 131/2002 Z. z.

¹⁰⁾ Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (antidiskriminačný zákon).

¹¹⁾ § 77 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z.

¹²⁾ § 77 ods. 5 zákona č. 131/2002 Z. z.

(15) Rektor Akadémie ozbrojených síl (ďalej len „rektor“) môže s osobou nad 70 rokov veku uzatvoriť pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa najdlhšie na jeden rok; takto možno uzavrieť pracovný pomer aj opakovane.¹³⁾

(16) Doba trvania pracovného pomeru, vyplývajúca z odsekov 13 až 15, sa nevzťahuje na profesionálnych vojakov⁹⁾.

(17) Výberové konanie na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.¹⁴⁾

(18) Výberové konanie na obsadenie funkčného miesta „profesor – vedúci katedry“, funkčného miesta „docent – vedúci katedry“, pracovného miesta vysokoškolského učiteľa „vedúci pracoviska – lektor“ na školiacom pracovisku elektrotechnikov a funkcie profesionálneho vojaka vo vojenskej odbornosti M60 s číslom špecializácie 980 „vojenský vysokoškolský učiteľ“, ktorý je aj vedúcim zamestnancom, je zároveň výberovým konaním na obsadenie funkcie vedúceho zamestnanca.

Čl. 2

Vyhlásenie výberového konania

(1) Výberové konanie vyhlasuje rektor na návrh prorektora alebo vedúceho zamestnanca, v pôsobnosti ktorého sa obsadzované miesto alebo funkcia nachádza, a to najmenej tri týždne pred jeho konaním.

(2) Deň zverejnenia výberového konania je dňom jeho vyhlásenia.

(3) Za realizáciu výberového konania a jeho výsledkov zodpovedá proktor alebo vedúci zamestnanec, ktorý navrhol výberové konanie vyhlásiť.

(4) Výberové konanie sa vyhlasuje na voľné pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu.

(5) Výberové konanie sa vyhlasuje aj na obsadené pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu, ak je určený termín uvoľnenia. Obsadiť pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu je možné až po uvoľnení predchádzajúcim zamestnancom alebo profesionálnym vojakom.

(6) Výberové konanie sa môže výnimočne v osobitne odôvodnených prípadoch vyhlásiť aj na obsadené pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu a obsadiť toto pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu, aj keď je obsadená. Uvedené je možné realizovať, len ak sa neprekročia celkové zaplatiteľné počty.

(7) Vyhlásenie výberového konania sa zverejňuje na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky¹⁵⁾ a na úradnej výveske Akadémie ozbrojených síl (webovom sídle Akadémie ozbrojených síl).

¹³⁾ § 77 ods. 9 zákona č. 131/2002 Z. z.

¹⁴⁾ § 77 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z.

¹⁵⁾ <https://www.minedu.sk/volne-pracovne-miesta-na-vysokych-skolach/>

Čl. 3

Náležitosti a podmienky výberového konania

(1) Oznámenie o vyhlásení výberového konania obsahuje tieto náležitosti:

- a) označenie úplného názvu a sídla školy,
- b) názov pracovného miesta¹⁶⁾, funkčného miesta alebo funkcie, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním,
- c) predpokladaný deň nástupu do práce, resp. nástupu do funkcie,
- d) platové podmienky (suma základnej zložky mzdy),¹⁷⁾
- e) kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na vykonávanie pracovného miesta, funkčného miesta alebo funkcie podľa osobitného predpisu,¹⁸⁾
- f) iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s obsadzovaným pracovným miestom, funkčným miestom alebo funkciou,
- g) zoznam požadovaných dokladov, ktoré je uchádzač povinný predložiť do výberového konania spolu so žiadosťou o účasť na výberovom konaní,
- h) dátum, miesto a čas výberového pohovoru,
- i) dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní.

(2) Pri obsadzovaní pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora musí uchádzač spĺňať kvalifikačné predpoklady¹⁹⁾ podľa osobitného predpisu a vnútornými predpismi Akadémie ozbrojených síl.

(3) Uchádzač predkladá do výberového konania tieto dokumenty:

- a) žiadosť o účasť na výberovom konaní s uvedením kontaktných údajov (telefónneho čísla a e-mailovej adresy),
- b) profesijný životopis v rozsahu podľa § 76 ods. 9 písm. a) zákona o vysokých školách,
- c) písomný súhlas so spracovaním a zverejnením osobných údajov na účely výberového konania v rozsahu podľa § 76 ods. 9 písm. a) zákona o vysokých školách, (nepredkladá sa vo výberovom konaní na obsadenie funkcie vedúceho zamestnanca),
- d) písomný súhlas na spracovanie a zverejnenie osobných údajov v súlade s osobitným predpisom²⁰⁾ (predkladá sa vo výberovom konaní na obsadenie funkcie vedúceho zamestnanca),
- e) doklady o dosiahnutom vzdelaní, akademických tituloch, vedeckých tituloch a o vedeckých hodnotiach (uchádzač predkladá úradne overené kópie dokladov alebo originály dokladov a výberová komisia vyhotoví kópiu),
- f) prehľad o plnení platných kritérií²¹⁾ na získanie titulu docent/ profesor (u uchádzačov na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta)
- g) prehľad o publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti (u uchádzačov na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, funkčného miesta profesora, funkčného miesta docenta a pracovného miesta výskumného pracovníka) a prehľad ohlasov na vedeckú prácu,
- h) prehľad o priebehu zamestnaní a doterajšej praxe,
- i) prehľad o doterajšej pedagogickej činnosti (u uchádzačov na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa alebo funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta),

¹⁶⁾ Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁾ § 62 ods. 2 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁾ Napr. § 75 zákona č. 131/2002 Z. z.

¹⁹⁾ § 77 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z.

²⁰⁾ Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²¹⁾ Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a vedecko-pedagogického titulu „profesor“ v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-117-1/15

- j) prehľad o doktorandoch, ktorým uchádzač je alebo bol školiteľom s určením, koľkí z nich štúdium ku dňu vyhotovenia životopisu riadne skončili (u uchádzačov na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta),
- k) výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,²²⁾ (profesionálni vojaci tento dokument nepredkladajú),
- l) čestné vyhlásenie o iných pracovných pomeroch s vysokými školami sídliačimi, resp. pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, ako aj v zahraničí, uzatvorených na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka a umeleckého pracovníka s uvedením údajov o týždennom pracovnom čase,²³⁾
- m) doklady potrebné k preukázaniu splnenia iných kritérií a požiadaviek na uchádzača v súvislosti s obsadzovaným pracovným miestom alebo funkciou podľa odseku 1 písm. f) tohto článku.

(4) Žiadosť o zaradenie do výberového konania podáva uchádzač písomne alebo elektronickými prostriedkami spolu s požadovanými dokumentmi podľa odseku 3 v určenom termíne. Na určenie dodržania termínu podania žiadosti podľa prvej vety je rozhodujúci dátum jej podania na poštovú prepravu, dátum jej osobného doručenia Akadémii ozbrojených síl alebo dátum odoslania uvedený v automaticky generovanom údají o odoslaní správy elektronickým prostriedkom.

(5) Ak uchádzač predložil žiadosť elektronickými prostriedkami, doručí ju Akadémii ozbrojených síl aj v písomnej forme najneskôr v deň výberového konania spolu s požadovanými dokladmi.

- (6) Uchádzač splnil podmienky účasti na výberovom konaní, ak
- a) podal alebo doručil žiadosť v termíne podľa odsekov 4 a 5,
 - b) spĺňa kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na obsadenie pracovného miesta alebo funkcie,
 - c) spĺňa iné požadované kritériá a požiadavky, ak sa vyžadujú,
 - d) predložil požadované dokumenty podľa odseku 3, ak ďalej nie je ustanovené inak.

- (7) Doklady uvedené v odseku 3 písm. e), j) a l) tohto článku nemusia predkladať uchádzač, ak:
- a) pôsobil v danej funkcii, resp. na danom pracovnom mieste alebo funkčnom mieste na Akadémii ozbrojených síl aj pred vypísaním výberového konania a
 - b) všetky požadované doklady sú už súčasťou jeho osobného spisu a
 - c) doklady spĺňajú požiadavky uvedené v odseku 9 tohto článku.

(8) V prípade, že niektoré z požadovaných dokladov nie sú súčasťou jeho osobného spisu, predkladá uchádzač iba chýbajúce doklady.

(9) Požadovaná dokumentácia k výberovému konaniu, vrátane prihlášky do výberového konania, musí byť predložená v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce dosiahnuté vzdelanie, nadobudnutie akademických titulov, vedeckých titulov a vedeckých hodností musia byť úradne overené predpísaným spôsobom a úradne preložené do slovenského jazyka, ak ide o doklady vydané v inom štáte ako v Slovenskej republike.

(10) Kritériá a podmienky stanovené na obsadenie konkrétneho pracovného miesta, funkčného miesta alebo funkcie sú pre všetkých uchádzačov výberového konania rovnaké a ich splnenie je podmienkou pre zaradenie uchádzača do výberového konania.

²²⁾ § 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z.

²³⁾ § 74 ods. 5 zákona č. 131/2002 Z. z.

(11) Do výberového konania sa môže prihlásiť aj zamestnanec, ktorý na danom pracovnom mieste alebo v danej funkcii doposiaľ pracoval.

Čl. 4 **Výberová komisia**

(1) Prorektor alebo vedúci zamestnanec, v pôsobnosti ktorého sa obsadzovaná funkcia nachádza, navrhne rektorovi zloženie výberovej komisie. Rektor zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov²⁴⁾ najneskôr sedem kalendárnych dní pred dňom výberového konania, ak nie je v tomto článku uvedené inak. Zloženie komisie môže zmeniť rektor na základe nového návrhu prorektora alebo vedúceho zamestnanca, ktorý pôvodné zloženie komisie navrhol. Návrh na zmenu komisie musí byť odôvodnený.

(2) Ak je niektorý člen komisie predpojatý voči účastníkovi výberového konania, oznámi túto skutočnosť bez zbytočného odkladu rektorovi, ktorý zruší jeho vymenovanie a vymenuje nového člena komisie.

(3) Prorektor alebo vedúci zamestnanec, v pôsobnosti ktorého sa obsadzovaná funkcia nachádza, pri vyhlásení výberového konania určí aj tajomníka výberovej komisie. Tajomník výberovej komisie nemá hlasovacie právo a zabezpečuje organizačnú stránku výberového konania.

(4) Výberová komisia pre výberové konanie na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, pracovného miesta výskumného pracovníka a funkcie vedúceho zamestnanca má spolu päť členov. Ak ide o výberové konanie na obsadenie funkcie vedúceho zamestnanca, jedného člena výberovej komisie určí zástupca zamestnancov. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny.²⁴⁾

(5) Vo výberovom konaní podľa odseku 4 sa komisia skladá z predsedu a členov. Predsedom komisie môžu byť prorektor, kvestor, vedúci katedry, riaditeľ alebo vedúci zamestnanec. Ostatní členovia komisie sú spravidla odborníci v príslušnom odbore. V celkovom počte členov komisie nesmie byť prevaha zástupcov z pracoviska, na ktorom je výberové konanie vyhlásené. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomný predseda komisie a najmenej ďalší dvaja členovia komisie.

(6) Výberová komisia pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora má päť členov. Členov výberovej komisie vymenúva rektor, pričom jedného člena výberovej komisie určí zástupca zamestnancov. Najmenej dvaja členovia výberovej komisie pedagogicky pôsobia na funkčnom mieste docenta alebo na funkčnom mieste profesora, ak ide o výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta, alebo na funkčnom mieste profesora, ak ide o výberové konanie na obsadenie funkčného miesta profesora. Rektor vymenúva členov výberovej komisie tak, aby najmenej jeden z nich nebol zamestnancom príslušnej vysokej školy. Na výberovom konaní sa bez práva hlasovať zúčastňuje aj zástupca študentov, ktorého určí študentská časť Akademického senátu Akadémie ozbrojených síl postupom podľa odseku 8.²⁵⁾

(7) Rektorovi predkladajú návrhy na vymenovanie členov výberových komisií spravidla vedúci katedier.

(8) Na výberovom konaní podľa odseku 6 sa bez hlasovacieho práva zúčastňuje aj zástupca študentov, ktorého si určí voľbou študentská časť Akademického senátu Akadémie ozbrojených síl. Zoznam zástupcov študentov na účasť vo výberových komisiách poveruje raz ročne študentská časť Akademického senátu Akadémie ozbrojených síl, z ktorých podľa potreby vyberá zástupcu študentov

²⁴⁾ § 5 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z.

²⁵⁾ § 77 ods. 6 zákona č. 131/2002 Z. z.

na výberovej komisii člen predsedníctva študentskej časti Akademického senátu Akadémie ozbrojených síl; prípadne sa na výberovom konaní zúčastní osobne alebo určí jedného člena študentskej časti Akademického senátu Akadémie ozbrojených síl.

Čl. 5

Výberové konanie

(1) Rektor pozve najmenej sedem dní pred výberovým konaním na výberové konanie uchádzača, ktorý spĺňa nasledujúce predpoklady:

- a) má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu²⁶⁾,
- b) spĺňa kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis²⁶⁾ (preukázané príslušnými dokladmi),
- c) má zdravotnú spôsobilosť na prácu, ktorú má vykonávať, ak to vyžaduje osobitný predpis²⁶⁾,
- d) má poverenie podľa vnútorných predpisov príslušnej cirkvi, ak to je potrebné²⁶⁾,
- e) podal žiadosť v lehote uvedenej v oznámení o vyhlásení výberového konania a predložil požadované doklady.

(2) Pozvánka na výberové konanie obsahuje dátum, miesto, hodinu jeho konania, oznámenie formy a spôsobu výberového konania podľa odseku 4.

(3) Uchádzačovi, ktorý nesplnil predpoklady uvedené v odseku 1, tajomník komisie vráti predložené originály dokladov okrem dokladov podľa čl. 3 ods. 3 písm. a) a c) týchto zásad výberového konania a s uvedením dôvodu nezariadenia do výberového konania. Táto skutočnosť sa uvedie v zápise o výberovom konaní.

(4) Výberové konanie sa môže uskutočniť písomnou formou alebo pohovorom, alebo obidvoma formami. Výberové konanie možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti, ak to technické podmienky umožňujú. Výberové konanie sa môže uskutočniť aj hybridnou formou (sčasti za fyzickej prítomnosti, sčasti elektronicky). Ak sa výberové konanie uskutoční pohovorom, komisia ho vedie s každým uchádzačom osobitne.

(5) Ak sa uchádzač nemôže zúčastniť výberového konania, je povinný sa písomne ospravedlniť, uviesť dôvody, pre ktoré sa nemôže zúčastniť a požiadať o náhradný termín výberového konania. Za splnenia uvedených podmienok výberová komisia rozhodne tajným hlasovaním, či určí takémuto uchádzačovi náhradný termín výberového konania.

(6) Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať v pracovnej pozícii alebo vo funkcii, na obsadenie ktorej sa vyhlasuje výberové konanie.²⁷⁾

(7) Výberové konanie na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na funkčné miesto profesora je verejné.²⁸⁾

(8) Vo výberovom konaní na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na funkčné miesto profesora výberová komisia hodnotí u uchádzačov najmä pedagogickú činnosť, tvorivú činnosť a ohlasy na ňu a ostatné kritériá určené vnútornými predpismi Akadémie ozbrojených síl.²⁸⁾

²⁶⁾ § 5 ods. 5 a § 3 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z.

²⁷⁾ § 5 ods. 2 zákona č. 552/2003 Z. z.

²⁸⁾ § 77 ods. 7 zákona č. 131/2002 Z. z.

Čl. 6

Hlasovanie vo výberovom konaní a výsledky výberového konania

(1) Samotné hlasovanie vo výberovom konaní je tajné prostredníctvom hlasovacích lístkov (bez označenia mena hlasujúceho). Hlasovanie sa uskutoční bezprostredne po pohovoroch s uchádzačmi. Každý člen výberovej komisie má jeden hlas. Člen komisie sa nemôže hlasovania zdržať. V prípade rovnosti celkového poradia rozhoduje predseda výberovej komisie. Ak sa výberové konanie vykonáva hybridnou formou, hlasovanie prebieha prostredníctvom hlasovacieho softvéru.

(2) Ak sa výberového konania na jedno pracovné miesto, prípadne na jedno funkčné miesto, prípadne na jednu funkciu zúčastňujú dvaja a viacerí uchádzači, každý člen výberovej komisie zhodnotí celkovo všetkých zúčastnených uchádzačov a zostaví ich poradie tak, že ku každému menu a priezvisku uchádzača priradí poradie. Ak člen výberovej komisie usúdi, že uchádzač nevyhovel stanoveným podmienkam, udelí uchádzačovi k číslu poradia symbol X. Ak sa výberového konania na jedno pracovné miesto, prípadne na jedno funkčné miesto, prípadne na jednu funkciu zúčastňuje iba jeden uchádzač, každý člen výberovej komisie zhodnotí uchádzača a odporučí, resp. neodporučí uchádzača prijať.

(3) Výberová komisia následne na základe tajného hlasovania jej členov spracuje celkové poradie uchádzačov a odporučí rektorovi uzavretie pracovnej zmluvy s uchádzačom na prvom mieste poradia. Rektor má právo neakceptovať návrh výberovej komisie.

(4) Ak výberová komisia nevyberie uchádzača, pretože žiaden z uchádzačov nevyhovel ustanoveným podmienkam, alebo ak rektor neakceptuje návrh výberovej komisie, môže vyhlásiť nové výberové konanie. Nové výberové konanie sa môže vypísať aj z dôvodu, že sa do výberového konania nikto neprihlásil, resp. došlo k vráteniu žiadosti o účasť na výberovom konaní všetkým prihláseným uchádzačom pre nesplnenie požadovaných kritérií a podmienok.

(5) Výberová komisia spracuje výsledky výberového konania a vyhotoví zápisnicu o priebehu výberového konania, podpísanú predsedom komisie a prítomnými členmi komisie. V prípade výberového konania konaného prostredníctvom videokonferencie alebo iných prostriedkov informačnej a komunikačnej technológie, zápisnicu podpisuje iba predseda výberovej komisie a fyzicky prítomní členovia komisie.

(6) Pri výberovom konaní na obsadenie pracovného miesta výskumného pracovníka alebo funkcie vedúceho zamestnanca vyhotovuje zápisnicu o priebehu výberového konania tajomník výberovej komisie. Pri výberovom konaní na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta vyhotovuje zápisnicu o priebehu výberového konania zapisovateľ výberovej komisie určený väčšinou jej členov.

(7) V zápisnici výberová komisia odporučí rektorovi najvhodnejšieho kandidáta na prijatie do pracovného pomeru na pracovné miesto, funkčné miesto, resp. funkciu alebo odporučí rektorovi neobsadiť pracovné miesto, funkčné miesto, resp. funkciu uchádzačmi, ktorí sa zúčastnili výberového konania.

(8) V zápisnici o priebehu výberového konania na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, na obsadenie funkčného miesta profesora alebo funkčného miesta docenta sa uvedú aj hodnotiace kritériá, slovné hodnotenie uchádzačov, ich poradie a odôvodnenie výsledku vo vzťahu ku každému uchádzačovi. Na účely overenia výsledku tohto výberového konania vysoká škola zverejňuje do piatich pracovných dní od uskutočnenia výberového konania na svojom webovom sídle na 90 dní:

- a) zoznam členov výberovej komisie v rozsahu meno a priezvisko,
- b) údaje vybraného uchádzača a neúspešných uchádzačov, ktorí na uverejnenie svojich údajov udelili súhlas, v rozsahu podľa § 76 ods. 9 písm. a) zákona o vysokých školách,
- c) názov študijného odboru, v ktorom má uchádzač pôsobiť a
- d) počet uchádzačov²⁸⁾.

(9) Výberová komisia predloží bezodkladne, najneskôr však do troch pracovných dní od konania výberového konania, zápisnicu rektorovi.

(10) Rektor písomne oznámi uchádzačovi výsledok výberového konania a to do desiatich dní od jeho skončenia a neúspešným uchádzačom vráti nimi predložené originály dokladov k žiadosti, okrem dokladov podľa čl. 3 ods. 3 písm. a) a c) týchto zásad výberového konania, ktoré sa zverejňujú na webovom sídle v rozsahu podľa § 76 ods. 9 písm. a) zákona o vysokých školách.

(11) Ak sa uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, nedohodne s Akadémiou ozbrojených síl na podmienkach prijatia na pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu, alebo uchádzač oznámi, že nenastúpi, rektor môže vyzvať v poradí ďalšieho úspešného uchádzača, aby sa dostavil na Akadémiu ozbrojených síl dohodnúť sa na podmienkach prijatia na pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu alebo rektor môže vyhlásiť nové výberové konanie.

Čl. 7

Spoločné ustanovenia

(1) Predseda komisie, členovia komisie, tajomník komisie a zástupca študentov zachovávajú mlčanlivosť o osobných údajoch uchádzačov o pracovné miesto, funkčné miesto alebo funkciu a o názoroch a hodnoteniach jednotlivých členov komisie a o samotnom priebehu výberového konania. Je zakázané vyhotoviť akékoľvek zvukové alebo obrazové záznamy z priebehu výberového konania.

(2) O nákladoch spojených s výberovým konaním rozhoduje rektor.

(3) Činnosti spojené s prípravou, vyhlasovaním a priebehom celého výberového konania koordinuje náčelník oddelenia personálnych služieb, ktorý zápisnicu spolu s ďalšou dokumentáciou archivuje po dobu piatich rokov odo dňa skončenia výberového konania.

(4) Rektor má právo zrušiť výberové konanie najneskôr 3 dni pred výberovým konaním a to hlavne z dôvodu zmeny tabuľky počtov, zmeny limitov zaplatiteľných počtov zmenou pridelených finančných prostriedkov na platy alebo v iných závažných odôvodnených prípadoch.

(5) Rektor má právo v deň konania zrušiť výberové konanie alebo určiť iný termín, ak nie je komisia uznášania schopná.

Čl. 8
Záverečné ustanovenia

(1) Akademický senát Akadémie ozbrojených síl v súlade s § 9 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách prerokoval zásady výberového konania dňa 25. 04. 2025 bez pripomienok.

(2) Tieto zásady výberového konania nadobudnú platnosť a účinnosť odo dňa schválenia Ministerstvom obrany Slovenskej republiky.

Čl. 9
Zrušovacie ustanovenia

Zrušujú sa Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-81 schválené Ministerstvom obrany Slovenskej republiky pod č. SELUZ-12-31/2023-OdRLZ zo 16. augusta 2023.

V Liptovskom Mikuláši 12. mája 2025

brig. gen. Ing. Aurel SABÓ, PhD., v. r.
rektor